



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Liceo classico e scientifico statale "Giulio Casiraghi"

Via Gorkj, 106 – Parco Nord - 20092 Cinisello Balsamo (Milano)

Tel.02/6173001 - 02/6173828 - Fax 02/61290579

e-mail: licasira@tiscalinet.it - MIIS00100B@istruzione.it - liceo.casiraghi@pec.it

web: www.liceocasiraghi.it

C.F.85015670152 - C/C postale 25189200 - Cod.Min.MIIS00100B

Circolare n. 162

Cinisello Balsamo, 15 febbraio 2011

Destinatari

- Docenti (albo)
- Docenti preposti (con firma)
- Personale ATA (Albo)
- Personale ATA preposto
- Studenti classi
- Famiglie
- Sito Web

E p.c.

- DS
- DSGA
- RSU
- Presidente CS
- Presidente CG
- Presidente CdI
- Coord. C.S.P.N.
- Altri

La Presidenza prende atto della situazione venutasi a creare oggi, 15/2/2011, e comunica quanto segue:

- Sono informati dello Stato di autogestione l'UST di Milano, la Provincia, il Commissariato di Pubblica Sicurezza ed il Comando dei Carabinieri di Cinisello Balsamo.
- E' garantito il diritto di istruzione degli alunni che intendono svolgere regolarmente l'attività didattica.
- All'inizio delle lezioni tutti gli studenti sono tenuti a presentarsi in classe per l'appello. Quanti intendono porsi in stato di autogestione – per l'intera giornata – dichiareranno responsabilmente tale volontà prima di lasciare l'aula. Il docente annoterà sul Registro di classe (spazio annotazioni) l'avvenuta dichiarazione e sul proprio Registro l'assenza dalle lezioni. Per eventuali assenze ritardi, entrate posticipate e uscite valgono le norme consuete. Alla conclusione delle lezioni gli studenti si presenteranno in classe per il contrappello.
- Al termine dello stato di autogestione gli studenti coinvolti presenteranno al docente coordinatore di classe sul libretto dello studente la dichiarazione dei genitori che attesti che erano a conoscenza delle scelte dei figli. (" Sono informato della partecipazione all'autogestione di mio figliodal.....al....."). Tale dichiarazione è necessaria perché l'autogestione non può essere giustificata.
- In caso di danni gli studenti saranno tenuti al risarcimento.
- A tutto il personale scolastico si ricorda l'obbligo della vigilanza e della sorveglianza in collaborazione con la Presidenza, perché nel corso delle iniziative, delle attività, delle assemblee o dei gruppi autonomamente gestiti dagli studenti vengano osservate le regole fondamentali della tolleranza e della civile convivenza, compreso il divieto di fumare.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Liceo classico e scientifico statale "Giulio Casiraghi"

Via Gorkj, 106 – Parco Nord - 20092 Cinisello Balsamo (Milano)

Tel.02/6173001 - 02/6173828 - Fax 02/61290579

e-mail: licasira@tiscalinet.it - MIIS00100B@istruzione.it - liceo.casiraghi@pec.it

web: www.liceocasiraghi.it

C.F.85015670152 - C/C postale 25189200 - Cod.Min.MIIS00100B

- Si ricorda che il personale scolastico ha l'obbligo della vigilanza e della sorveglianza sui minori secondo l'orario di servizio nelle proprie aule e negli spazi limitrofi.
- Agli studenti si ricorda che non è consentito l'accesso di estranei non autorizzati nella scuola e che è fatto divieto all'utilizzo dei laboratori, delle aule speciali, della palestra e di altri locali attrezzati per uso diverso da quello della attività didattica. Il personale non docente si assicurerà che le aule speciali e i laboratori non utilizzati per normali attività didattiche restino chiusi.

La presidenza nel ricordare che la scuola è " **un'istituzione che vive in virtù dei valori della cultura, della relazione educativa e della legge**", invita tutte le componenti scolastiche (genitori, studenti, docenti, non docenti) alle rispettive responsabilità, nell'ambito delle diverse funzioni.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Mario MAESTRI

Pratica trattata da /did.

Solo per le comunicazioni agli studenti e alle famiglie: un rappresentante di classe degli studente è invitato a leggere la comunicazione ai compagni e gli studenti sono tenuti a trascrivere numero, data e oggetto del/la presente avviso/circolare/comunicazione per informare la famiglia. Tale informativa sarà affissa in ogni classe a cura del collaboratore scolastico del nucleo. e varrà come informazione per gli studenti non presenti al momento della distribuzione della stessa.

Il docente annoterà sul registro di classe l'avvenuta comunicazione agli alunni.



UNI EN ISO 9001:2008